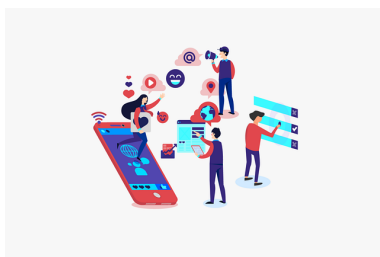


<https://clg-florimond-brou.tice.ac-orleans-tours.fr/eva/spip.php?article198>

Installation Office 365 Notice explicative

- Collège Numérique -



Date de mise en ligne : jeudi 3 juin 2021

Copyright © Collège Florimond Robertet - Brou

- Tous droits

réservés

Bonjour,

Afin d'installer Office 365 (Word, Powerpoint, Excel...) sur votre ordinateur deux choix s'offrent à vous.

1er choix (vous avez déjà office 365 sur votre ordinateur mais vous n'avez pas de compte)

2e choix (vous n'avez pas office 365)

Merci de bien suivre les instructions suivantes pour l'installation.

1er choix

- 1) Lancer "Office 365" ou un logiciel du pack office (Word, Powerpoint...)
- 2) Lors du message de demande de connexion ou de création de compte, cliquez sur connecter avec un compte
- 3) Indiquer le nom de connexion suivant

Prenom.nom arobase pedagogie.eurelien.education pour un élève ou un enseignant

ou

Prenom.nom arobase administratif.eurelien.education pour un personnel administratif

Indiquer votre mot de passe pour vous connecter (Même mot de passe qu'au collège)

- 4) Vous êtes connecté

2e choix

- 1) Introduction

Dans le contexte de la crise sanitaire actuelle, l'Education nationale est mobilisée afin de garantir à tous les membres de la communauté éducative, aux élèves et aux familles une continuité pédagogique dans les meilleures conditions.

L'accord du Conseil départemental d'Eure-et-Loir avec Microsoft pour la souscription à des licences Office 365 afin de couvrir l'intégralité du parc informatique des collèges donne la possibilité à chaque utilisateur, qu'il s'agisse d'enseignants, de personnels administratifs ou d'élèves, d'installer la suite Office 365 (Word, Excel, Powerpoint...) sur un maximum de cinq périphériques personnels.

La présente notice vise à expliquer, pas à pas, les étapes nécessaires à cette installation.

- 2) Installation d'Office 365

Avec un navigateur Internet, se rendre sur l'adresse suivante : <https://portal.office.com>

Indiquer le nom de connexion :

prenom.nom arobase pedagogie.eurelien.education pour un élève ou un enseignant

prenom.nom arobase administratif.eurelien.education pour un personnel administratif

Cliquer sur « suivant »

Sur la nouvelle page, indiquer votre mot de passe pour vous connecter (Même mot de passe qu'au collège)

Cliquer sur « Connexion »

Une fois sur la page d'accueil, feuilleter puis fermer l'assistant de démarrage.

Pour installer Office, cliquer sur le lien « installer Office » et cliquer sur « Applications Office 365 »

Suivant le navigateur utilisé, enregistrer le fichier d'installation pour le lancer après ou l'exécuter directement.

Le téléchargement puis l'installation peut durer longtemps suivant la qualité de votre connexion interne.

Source : Conseil départemental d'Eure-et-Loir